



भारत का राजपत्र The Gazette of India

असाधारण

EXTRAORDINARY

भाग II—खण्ड 3—उप-खण्ड (i)

PART II—Section 3—Sub-section (i)

प्राधिकार से प्रकाशित

PUBLISHED BY AUTHORITY

सं. 153] नई दिल्ली, बृहस्पतिवार, मार्च 2, 2017/फाल्गुन 11, 1938
No. 153] NEW DELHI, THURSDAY, MARCH 2, 2017/PHALGUNA 11, 1938

पोत परिवहन मंत्रालय

(ए एल एच डब्ल्यू अनुभाग)

अधिसूचना

नई दिल्ली, 2 मार्च, 2017

सा.का.नि. 187(अ).—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद शक्तियों का प्रयोग करते हुएक द्वारा प्रदत्तके परन्तु 309, पोत परिवहन मंत्रालय, अंडमान लक्षद्वीप बंदरगाह निर्माण कार्य में सहायक प्रशासनिक अधिकारी के पद पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :-

1. संक्षिप्त नाम और प्रारंभ : (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम पोत परिवहन मंत्रालय, अंडमान लक्षद्वीप बंदरगाह निर्माण कार्य, सहायक प्रशासनिक अधिकारी, समूह 'ख' राजपत्रित भर्ती नियम, 2017 है।

(2) ये राजपत्र में उनके प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. पदों की संख्या, वर्गीकरण, वेतन मैट्रिक्स में स्तर या वेतनमान : पदों की संख्या, उनका वर्गीकरण, और वेतन मैट्रिक्स में स्तर या वेतनमान वे होंगे, जो इन नियमों से उपाबद्ध उक्त अनुसूची के स्तंभ (2) से स्तंभ (4) में विनिर्दिष्ट हैं।

3. भर्ती की पद्धति, आयु सीमा, अर्हताएं आदि - भर्ती की पद्धति, आयु सीमा, अर्हताएं और उससे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो पूर्वोक्ति अनुसूची के स्तंभ (5) से (13) में विनिर्दिष्ट हैं।

4. निरर्हता - वह व्यक्ति -

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित हैं, विवाह किया है : या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित रहते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है,

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा :

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह उस व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

5. आरंभिक गठन :- सहायक प्रशासनिक अधिकारी के पद का पदधारी जो इन नियमों के प्रारंभ से पहले उक्त पद पर नियुक्त हुए थे को इन नियमों के अधीन नियुक्त माना जाएगा और प्रारंभ से उक्त पद में उनके द्वारा की गई सेवा को अगली उच्च श्रेणी में प्रोन्नति के लिए उनकी पात्रता का विनिश्चय करने के लिए विचार में लिया जाएगा।

6. शिथिल करने की शक्ति :- जहां केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वह उसके लिए जो कारण हैं, उन्हें लेखबद्ध करके, तथा संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करके, इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

7. व्यावृत्ति :- इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरक्षण, आयु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर जारी किए गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, अन्य पिछड़े वर्गों, भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

अनुसूची

पद का नाम	पद संख्या	वर्गीकरण	वेतन मैट्रिक्स में स्तर	चयन या अचयन पद	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-सीमा	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अपेक्षित शैक्षिक और अन्य अहर्ताएं
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
सहायक प्रशासनिक अधिकारी	2 (दो)* (2017) *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'ख' राजपत्रित, अनुसचिवीय	वेतन मैट्रिक्स में स्तर -7 44900 – 142400 ₹०	चयन	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षिक अहर्ताएं प्रोन्नत व्यक्तियों की दशा में लागू होंगी या नहीं	परिवीक्षा की अवधि, यदि कोई हो	भर्ती की पद्धति : भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति या आमेलन द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता
(8)	(9)	(10)
लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	100 प्रतिशत प्रोन्नति द्वारा न हो सकने पर प्रतिनियुक्ति द्वारा

प्रोन्नति या प्रतिनियुक्ति या आमेलन द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोन्नति या प्रतिनियुक्ति या आमेलन किया जाएगा
(11)
<p>प्रोन्नति: ऐसे सहायक जिन्होंने स्तर-6 में पांच वर्ष नियमित सेवा की है और जिन्होंने पोत परिवहन मंत्रालय के अधीन भारतीय सामुद्रिक विश्वविद्यालय से प्रशासन, स्थापन और लेखा में प्रोन्नत पद के कर्तव्यों के क्षेत्र में दो सप्ताह की अवधि के लिए अधिष्ठापन प्रशिक्षण को सफलतापूर्वक पूरा किया हो।</p> <p>टिप्पण :- जहां ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में, जिन्होंने अपने अर्हक या पात्रता सेवा पूरी कर ली है, प्रोन्नति के लिए विचार किया जा रहा हो, वहां उनके ज्येष्ठ व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा परन्तु यह तब जब कि उसके द्वारा की गई ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा, अपेक्षित अर्हक या पात्रता सेवा के आधे से अधिक से या दो वर्ष से, इनमें से जो भी कम हो, कम न हो और उन्होंने अपने ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों सहित, जिन्होंने ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा पहले ही पूरी कर ली है, अगली उच्चतर श्रेणी में प्रोन्नति के लिए अपनी परिवीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर ली हो।</p>

प्रतिनियुक्ति :- केन्द्रीय सरकार या राज्य सरकारों या संघ राज्य क्षेत्र प्रशासनों के अधीन ऐसे अधिकारी:-

- (क) (i) जो मूल काडर या विभाग में सदृश पद धारण किए हुए हैं।
(ii) जिन्होंने मूल काडर या विभाग में वेतन मैट्रिक्स में स्तर -6 (35400 – 112400 ₹०) या समतुल्य में उस पद में नियमित आधार पर नियुक्ति के पश्चात उस पद के स्तर में पांच वर्ष सेवा की हो।
(ख) जिनके पास किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय या संस्थान से बैचलर डिग्री है; और
(ग) किसी सरकारी कार्यालय या पब्लिक सेक्टर उपक्रम या स्वायत्त निकाय या कानूनी निकाय में लेखा, प्रशासन और स्थापन कार्य में दो वर्ष का अनुभव।

टिप्पण 1 :- पोषक प्रवर्ग के ऐसे विभागीय अधिकारी, जो प्रोन्नति की सीधी पंक्ति में हैं, प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे। इस प्रकार प्रतिनियुक्त व्यक्ति प्रोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे।

टिप्पण 2 :- प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अंतर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन या विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है साधारणतया 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी।

टिप्पण 3 :- प्रतिनियुक्ति द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।

यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है, तो उसकी संरचना	भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा।
(12)	(13)
विद्यमान प्रोन्नति के लिए समूह 'ख', 'ग' और 'घ' पद के लिए विभागीय प्रोन्नति समिति, समिति निम्नसे मिलकर बनेगी :- 1. उप मुख्य इंजीनियर - अध्यक्ष अंडमान लक्षद्वीप बंदरगाह निर्माण 2. कार्यकार्यकारी इंजीनियर - सदस्य अंडमान लक्षद्वीप बंदरगाह निर्माण कार्य 3. प्रशासनिक अधिकारी - सदस्य अंडमान लक्षद्वीप बंदरगाह निर्माण कार्य	संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करना आवश्यक नहीं है।

[फा. सं. पी डी -25021/08/2013 –एम पी]

प्रवीर कृष्ण, संयुक्त सचिव, (पोत परिवहन और प्रशासन)

MINISTRY OF SHIPPING

(ALHW SECTION)

NOTIFICATION

New Delhi, the 2nd March, 2017

G.S.R. 187(E).—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Assistant Administrative Officer in Andaman Lakshadweep Harbour Works, Ministry of Shipping namely :-

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Ministry of Shipping, Andaman Lakshadweep Harbour Works, Assistant Administrative Officer Group 'B' Gazetted, Recruitment Rules, 2017.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number of posts, classification, level in the pay matrix or pay scale - The number of posts, their classification, level in the pay matrix or pay scale attached thereto shall be specified in columns (2) to (4) of the said schedule.

3. Method of recruitment, age limit and other qualifications etc. - The method of recruitment, age- limit, qualifications and other matters relating thereto shall be specified in Columns (5) to (13) of the aforesaid Schedule.

4. Disqualification. - No person-

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living; or

(b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said post:

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for doing so, exempt any person from the operation of this rule.

5. Initial Constitution.-The incumbents of the post of Assistant Administrative Officer, who were appointed to the said post before the commencement of these rules shall be deemed to have been appointed under these rules and the services rendered by them in the said post before the commencement shall be taken into account for deciding their eligibility for promotion to the next higher grade.

6. Power to relax. - Where the Central Government is of the opinion that is necessary or expedient so to do, it may, by order, for reason to be recorded in writing and in consultation with the Union Public Service Commission, relax any of the provision of these rules with respect to any class or category of persons.

7. Saving. - Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, Scheduled Tribes, ex-Servicemen and other categories of persons, in accordance with the orders issued by Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

Recruitment Rules for the Post of Assistant Administrative Officer in Andaman Lakshadweep Harbour works, Ministry of Shipping

Name of the post.	Number of post.	Classification.	Level in Pay matrix or pay scale	Whether selection post or non-selection post.
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Assistant Administrative Officer.	*2 (Two) (2017) Subject to variation dependent on the workload.	General Central Services Group 'B' Gazetted, Ministerial.	Level -7 in the pay matrix Rs. 44900-142400	Selection.

Age limit for direct recruits.	Educational and other qualifications required for direct recruits.	Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotes.	Period of probations, if any.
(6)	(7)	(8)	(9).
Not Applicable.	Not Applicable.	Not Applicable.	Not Applicable.

Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/absorption and percentage of the vacancies to be filled by various methods.	In case of recruitment by promotion/deputation or absorption grades from which promotion or deputation/ absorption to be made.
(10)	(11)
100% promotion failing which by deputation.	Promotion: Assistant with five years of regular service in level-6 and have successfully completed induction training for a period of two weeks in the field of duties of the promotional post in administration, establishment and accounts from Indian Maritime University under Ministry of Shipping. Note 1: Where juniors who have completed their qualifying or

	<p>eligibility service are being considered for promotion, their senior shall also be considered provided they are not short of the requisite qualifying or eligibility service by more than half of such qualifying or eligibility service or two years, whichever is less and have successfully completed their probation period for promotion to the next higher grade along with juniors who have already completed such qualifying or eligibility service.</p> <p>Deputation: Officers under the Central Government or State Governments or Union territories Administration:</p> <p>(a) (i) holding analogous post on regular basis in parent cadre or department. (ii) with five years' service in the posts in level rendered after appointment thereto on a regular basis in the posts in level - 6 in the pay matrix Rs.35400-112400 or equivalent in the parent cadre or department.</p> <p>(b) Possessing bachelor's degree from a recognised university or institute; and</p> <p>(c) Two years experience in accounts, administration and establishment work in a Government office or public sector undertaking or autonomous body or statutory body.</p> <p>Note 1: The departmental officers in the feeder category who are in direct line of promotion will not be eligible for consideration for appointment on deputation. Similarly, deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion.</p> <p>Note 2: Period of deputation including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or other organisation or department of the Central Government shall ordinarily not to exceed three years.</p> <p>Note 3: The maximum age-limit for appointment by deputation shall be not exceeding fifty six years as on the closing date of receipt of applications.</p>
--	--

If a Departmental Promotion committee exists, what is its composition?	Circumstances in which Union Public Service Commission to be consulted in making recruitment.
(12)	(13)
<p>Departmental Promotion Committee for Group 'B', 'C', & 'D' posts for promotion exist. Composition of the committee:</p> <p>(1). Deputy Chief Engineer, ALHW : Chairman</p> <p>(2). Executive Engineer, ALHW : Member</p> <p>(3). Administrative Officer (ALHW) : Member</p>	<p>Consultation with UPSC is not necessary.</p>

[F. No. PD-25021/08/2013-MP]

PRAVIR KRISHN, Jt. Secy. (Shipping & Administration)